

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA OREHOVICA
Školska ulica 2, 40 322 Orehovica

KLASA: 601-01/26-01
URBROJ: 2109-38-01-26-01
Orehovica, 30. rujna 2026.

Na osnovi članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 97./10., 2007./107., 2013./94.) i čl. 58. Statuta Osnovne škole Orehovica, Školski odbor na prijedlog ravnatelja Škole, a nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća koja je održana 30. rujna 2026. i provedene rasprave Vijeća roditelja na sastanku koji je održan 30. rujna 2026. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana i programa rada predškole

1.

Godišnji plan se donosi za pedagošku godinu 2026./2027.

2.

Godišnji plan i program rada predškole za pedagošku godinu 2026./2027. donesen je na prijedlog ravnatelja uz prethodno dobiveno mišljenje Učiteljskog vijeća (rasprava je provedena na sjednici 30. rujna 2026. godine) i Vijeća roditelja (sjednica je održana 30. rujna 2026.).

Predsjednik Školskog odbora:
Marija Požgaj, mag.philol.croat.



Ravnatelj škole:
Branko Sušec, univ.spec.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA OREHOVICA**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ODGOJNO-
OBRAZOVNOG RADA PREDŠKOLE
PEDAGOŠKA GODINA 2026./2027.**

RUJAN, 2026. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. USTROJSTVO PROGRAMA	5
3. MATERIJALNI UVJETI.....	8
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	10
5. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD.....	122
5.1. CILJEVI I ZADAĆE PROGRAMA	12
5.2. VRSTE DJELATNOSTI KOJE ĆE ODGOJITELJI SVAKODNEVNO PROVODITI U SVOM RADU	13
5.3. ZADAĆE PO RAZVOJNIM PODRUČJIMA.....	14
5.4. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	23
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE	24
7. SURADNJA S RODITELJIMA	244
8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	245
9. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	255
10. PLAN I PROGRAM RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA.....	266

1. UVOD

Osnovna škola Orehovica djeluje na području općine Orehovica i obuhvaća naselja: Orehovica, Vularija, Sveti Križ i Podbrest. U školi se provodi program predškole za djecu predškolske dobi romske nacionalnosti u godini prije polaska u školu i ostalu predškolsku djecu u godini prije polaska u školu koja nisu uključena u druge predškolske ustanove.

Program predškole provodi se tijekom pedagoške godine 2026./2027. od 1.9. 2026. do 15.6. 2027. (10 mjeseci) pet dana u tjednu u trajanju od 5,5 sati dnevno.

Evidencijom o broju romske djece rođene od 1. travnja 2020. do 31. ožujka 2021. godine napravili smo projekciju broja polaznika predškole.

U program predškole u ovoj pedagoškoj godini je uključeno 15 djece kojima je odgođen upis u prvi razred prošle pedagoške godine.

Trenutno je u program predškole upisano ukupno 67 djece.

Program predškole organiziran je u 4 odgojne skupine te ga provode četiri odgojiteljice.

2. USTROJSTVO PROGRAMA

Odgojno - obrazovni program provodit će se od 1.9. 2026. do 15.6. 2027. (10 mjeseci).

Neposredni rad s djecom predškolske dobi odvija se svakodnevno u trajanju od 5,5 sati. Rad predškole organiziran je u 4 odgojne skupine u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (čl. 16.-19.) .

U jednu obrazovnu skupinu upisano je 18 djece, u drugu 17 djece, u treću 16 djece, a četvrtu 16 djece. Program predškole provodi se u jutarnjoj smjeni, od 7:15 do 12:45 sati.

Raspored, broj djece i djelatnika po odgojnim skupinama:

1. Predškolska skupina „KORNJAČICE“

Odgojiteljica: Marija Horvat, mag. prim. educ.

1.	Niko	Balog
2.	Nives	Balog
3.	Štefica	Bogdan
4.	Petar	Bogdanić
5.	Leon	Crnčec
6.	David	Horvat
7.	Erich	Horvat
8.	Jana	Horvat
9.	Kevin	Horvat
10.	Luka	Horvat
11.	Lukas	Horvat
12.	Arijana	Ignac
13.	Helena	Ignac
14.	Ines	Ivanović
15.	Karla	Krčmar
16.	Ella	Medved
17.	Marijana	Šestak
18.	Tia	Varga

2. Predškolska skupina „LAVIĆI“

Odgojiteljica: Maja Slaviček Vugrinec, mag. prim. educ.

1.	Lukas	Balog
2.	Mihaella	Balog
3.	Aleks	Bogdan
4.	Dora	Bogdan
5.	Ema	Bogdan
6.	Lucija	Horvat
7.	Teo	Horvat
8.	Nikša	Ignac
9.	Petar	Ignac
10.	Roko	Ignac
11.	Tena	Novak
12.	Karlla	Oršoš
13.	Mirela	Oršoš
14.	Ema	Oršuš
15.	Patricio	Oršuš
16.	Mia	Pec
17.	Domagoj	Rama

3. Predškolska skupina „RIBICE“

Odgojiteljica: Jelena Platužić Marciuš, mag. prim. educ.

1.	Rino	Balog
2.	Viktor	Balog
3.	Sara	Bogdan
4.	David	Horvat
5.	Eisy	Horvat
6.	Franka	Horvat
7.	Kevin	Horvat
8.	Luka	Horvat
9.	Lukas	Horvat
10.	Lukas	Horvat
11.	Marin	Horvat
12.	Petra	Horvat
13.	Ema	Ignac
14.	Maja	Ignac
15.	Selma	Ignac
16.	Dominik	Oršuš

4. Predškolska skupina „GUMBIĆI“

Odgoviteljica: Lidija Kozulić, mag. prim. educ.

1.	Nives	Balog
2.	Liam	Belić
3.	Ervin	Bogdan
4.	Karol	Gal
5.	Liam	Horvat
6.	Noah	Horvat
7.	Siniša	Ignac
8.	Erik	Lazić
9.	Edo	Mesarić
10.	Eva	Mesarić
11.	Stella	Oršoš
12.	Leona	Oršuš
13.	Renato	Oršuš
14.	Karlo	Sever
15.	Ena	Vidović
16.	Ljiljana	Zobec

Osim odgojiteljica u rad predškole uključeni su i:

- ravnatelj OŠ Orehovica – Branko Sušec
- psiholog zaposlen u OŠ Orehovica – Ana Grabant, prof. psihologije
- defektologinja zaposlena u OŠ Orehovica – Irena Mekovec Kolarić, prof. socijalni pedagog
- pedagog zaposlen u OŠ Orehovica – Sara Modlic, mag. paed.
- knjižničarka zaposlena u OŠ Orehovica - Sanja Glavak, dipl.bibl. (na zamjeni)
- tajnica zaposlena u OŠ Orehovica – Ljiljana Drk, upravni pravnik
- računovođa zaposlena u OŠ Orehovica – Tatjana Gajnik, dipl. oec.
- kuharice zaposlene u OŠ Orehovica – Danijela Fućec, Tamara Horvat, Dragana Sermek
- domar-ložač zaposlen u OŠ Orehovica – Danijel Juras, Franjo Piknjač
- spremačice zaposlene u OŠ Orehovica – Mira Mulac (na zamjeni), Dušanka Sačić, Štefica Gajnik, Mirjana Pužaj, Kristina Horvat

3. MATERIJALNI UVJETI

Program predškole provodi se za dvije skupine u prostoru OŠ Orehovica , Školska ulica 2, jednu skupinu u Dječjem vrtiću „Reheki“, Školska ulica 4 i jednu skupinu u Centru za pružanje usluga, Školska ulica 6.

Program predškole ostvaruje se i na vanjskim terenima (dječje igralište, nogometno igralište).

Program predškole u školi će se realizirati u jednom prostoru, tzv. sobi dnevnog boravka prilagođenoj obavljanju predškolskog programa.

Prostor dnevnog boravka u kojima se odvija program opremljen je prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Soba dnevnog boravka podijeljena je po prostorima aktivnosti, u kojima će biti ponuđeni raznovrsni materijali i poticaji za primjeren rad i razvoj djece:

- prostor za konstruktivno-građevnu igru
- prostor za dramsku igru
- prostor za stolno manipulativne igre
- prostor za likovno stvaralaštvo
- prostor pričaonice i maštaonice
- glazbeni prostor
- istraživački prostor za igru.

Novi prostori za igru osmišljavaju se ovisno o interesima djece. Kvalitetnim poticajima u prostorima za igru djeca će kroz spontane aktivnosti moći upoznati stvarni svijet i njegove specifičnosti (prostor za igru liječnika, bankara, trgovine, tržnice...).

Kuhinja – užina za djecu priprema se u školskoj kuhinji koja se nalazi u zgradi OŠ Orehovica. Osnovna škola Orehovica registrirana je u Upisniku registriranih objekata kao subjekt u poslovanju s hranom pri Ministarstvu zdravlja.

U školskoj kuhinji provodi se poslovanje po planu Haccap sustava. Kuhinjski blok sastoji se od kuhinje, spremišta, sanitarnog čvora i ulaznog hodnika ukupne kvadrature 76 m² .

Pripremljene obroke polaznici predškole konzumirati će u prostorima SDB na stolovima koji su prilagođeni uzrastu polaznika.

Sanitarni čvor – prilagođen uzrastu djece. Svaka skupina ima na raspolaganju 1 zasebnu wc kabinu i umivaonik.

Energetsko tehnički blok – obuhvaća kotlovniciu za centralno grijanje.

Spremište – služi kao garderoba sa sanitarijama za tehničko osoblje.

Ostali prostori:

- ulaz u zgradu
- hol škole
- učionice (2 * 60 m²)
- uredi (tajništvo, ravnatelj, stručni suradnik psiholog, stručni suradnik defektolog)
- zbornica
- knjižnica
- likovni kabinet
- tavan škole

Vanjski prostori

- pristupna rampa
- parkirališni prostor (1080 m²)
- sjenica – vrtni paviljon u dvorištu (64 m²)
- zelene površine-dvorište (14 800 m²)
- sportski tereni (760 m²)
- dječje igralište (ljudjačke, tobogani, penjalice)

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj djece sastavni je dio aktivnosti u sklopu predškole. Temeljem prikupljenih podataka o zdravstvenom stanju novoupisane djece, planirati će se briga o zdravlju djece. Odgojiteljice će pratiti prilagodbu na život u ustanovi svakog djeteta. Od početka pedagoške godine graditi će što bolju komunikaciju s roditeljima, prilikom svakodnevnih kontakata, a posebno kroz kratka predavanja na roditeljskim sastancima, prvenstveno vezano za djetetovo zdravstveno stanje, njegov rast i razvoj. Djeci će se pomagati da se adaptiraju na okvirni raspored svakodnevne prehrane u predškoli, koja u cjelodnevnom programu uključuje dva obroka.

Plan zdravstvene zaštite obuhvaća:

1. prije početka provođenja predškole obavljani su razgovori s roditeljima radi uočavanja početnog stanja u skupini, obavezni sistematski pregled upisane djece kod pedijatra ili obiteljskog liječnika
2. skrb o dnevnom ritmu djeteta:
 - provođenje svakodnevne tjelesne higijene (pranje ruku, umivanje, upotreba toaletnog papira)
 - higijenu igre – djeca se moraju igrati na svijetlim, prozračnim i toplim mjestima
3. zdrava prehrana - planiranje jelovnika:
 - provođenje normativa prehrane prema uzrastu djece
 - praćenje utjecaja prehrane na rast i razvoj zdravlja djece
4. plan sanitarno-higijenskog održavanja ustanove:
 - osnovni cilj je zaštita od infekcija i intoksikacija, zaštita od negativnih utjecaja sredine na pravilan razvoj djece
 - kontrola zdravstvenog stanja djelatnika - za odgojitelje se jedanput godišnje provodi sanitarni pregled, a zaposleni na pripremi hrane taj pregled obavljaju dva puta godišnje
5. dokumentacija i evidencija:
za svako dijete se vodi :
 - antropološko mjerenje
 - oboljenja djeteta
 - povrede u knjigu povreda
 - ostale specifičnosti za dijete

Obzirom da je primarna zadaća ovog programa i preduvjet razvoja djeteta u cjelini, uvažavanje osnovnih tjelesnih potreba djeteta (tjelesni razvoj i briga o zdravlju) naglasak se stavlja na :

- kvalitetnu i raznovrsnu prehranu
- zadovoljavanje higijenskih uvjeta za život
- redoviti boravak djeteta na svježem zraku uz kvalitetno osmišljene aktivnosti
- poticanje motoričkih vještina i zadovoljavanje potreba djeteta za kretanjem
- osmisliti i oformiti prostor boravka djece u kojem će biti maksimalno osigurana od opasnih i nepovoljnih utjecaja okoline
- posebna važnost pridavat će se poticanju samostalnosti u higijenskim navikama

5. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

U program predškole uključena su djeca romske nacionalnosti pa će se voditi posebna briga o specifičnostima i potrebama svakog pojedinog djeteta. Razvojne karakteristike djece iz naselja Roma iz Orehovice determinirana su socio-ekonomskim i kulturnim uvjetima u kojima žive te će se pri određivanju sadržaja i aktivnosti u cilju poticanja njihovog cjelokupnog razvoja o tome voditi računa.

Najviše pažnje posvećivat će se usvajanju hrvatskog jezika, razvoju higijenskih, kulturnih i radnih navika.

Sadržaji i aktivnosti prilagođavat će se potrebama pojedinog djeteta.

Planiranje i programiranje rada vršit će se tromjesečno, tjedno i dnevno.

5.1. CILJEVI I ZADAĆE PROGRAMA

Ciljevi:

- osiguranje jednakih šansi romskoj djeci na odgoj i obrazovanje
- nediskriminacija, desegregacija, suzbijanje društvene marginaliziranosti i poticanje društvene integracije Roma uz poštivanje prava manjina i prava na jednakost
- cjelovit razvoj svakog djeteta, što podrazumijeva tjelesni, senzorno-motorički, intelektualni i socijalno-emocionalni razvoj
- integracija romske djece
- poticanje razvoja govora kao osnovnog oblika komuniciranja, tj. korištenje jezika u različite svrhe te razumijevanje funkcije pismene komunikacije
- zadovoljavanje djetetovih aktualnih razvojnih potreba i poticanje svih aspekata djetetova razvoja
- utjecaj na djetetovu osobnost u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi, omogućavanje stjecanja iskustava o međusobnim različitostima te upućivanje na osnovne moralne vrednote kulture i tradicije kojoj dijete pripada
- upoznavanje s osnovnim socijalnim vještinama te stjecanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za djetetov daljnji razvoj i uspješno uključivanje u program prvog razreda osnovne škole.

Osnovna zadaća predškolskog odgoja djece bazira se na stvaranju uvjeta za njihov cjeloviti razvoj, što se prije svega odnosi na osmišljavanje poticajnog fizičkog i socijalnog ozračja, te uspostavljanje pozitivne emocionalne klime i kvalitetnije međusobne komunikacije.

Zadaće:

- kvalitetnim odnosom i prilagođenim aktivnostima omogućiti djeci što bolju i bezbolniju adaptaciju u novu sredinu (ljudi, prostor, predmeti iz okruženja)
- zadovoljiti osnovne tjelesne potrebe i očuvati djetetovo zdravlje

- zadovoljiti potrebu za sigurnošću i ljubavlju roditelja i drugih osoba s kojima se dijete susreće
- zadovoljiti potrebu za raznolikošću i stvaralačkog odnosa prema svijetu
- zadovoljiti potrebu za uzajamnošću, komunikacijom, izražavanjem i doživljavanjem
- poticanje razvoja govora kao osnovnog oblika komunikacije (korištenje hrvatskog jezika u komunikaciji s okolinom), te poticanje djece na pravilan govor i artikulaciju glasova (brojalice, pjesme, stihovi, pričanje priče po slici...)
- uvođenje u početno čitanje i pisanje (raznovrsni didaktički materijali, raznovrsne igre u kasnijoj fazi integracije)
- socijalizacija djeteta na način da usvoji društveno prihvatljive norme ponašanja iz okruženja u kojem boravi (upoznati djecu s običajima iz sredine)
- stvaranje uvjeta za znatiželjan, aktivan, stvaralački djetetov odnos prema okolini (obitelj, vrtić, naselje, selo, grad, regija, domovina, planeta Zemlja, svemir)
- poticanje djetetove aktivnosti u raznim situacijama, pri čemu je sam proces važniji od rezultata, a razvoj sposobnosti važniji od usvajanja činjenica
- uvježbavanje raznovrsnih oblika opažanja kroz sva osjetila (osjetilo vida, sluha, okusa, mirisa, fine i grube motorike, prostorne orijentacije)
- poticanje razvoja verbalne komunikacije kroz priče, bajke, dramatizacije, predstave, pantomimu, govor tijela i stvaranje uvjeta za spontanu stvaralačku igru
- poticanje razvoja djetetove fine i grube motorike
- poticanje različitih oblika izražavanja na način da se ponude bogate i raznovrsne aktivnosti za scensko, likovno, glazbeno, tjelesno i govorno izražavanje te na taj način utjecati na razvoj pozitivne osobnosti djeteta
- poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije, samostalnosti, samokontrole i sigurnosti
- očuvanje zdravlja djeteta kroz osiguranje zdrave prehrane, svakodnevnog boravka na zraku i pravilnog ritma aktivnosti i odmora
- poticati prihvaćanje i usvajanje kulturno-higijenskih navika u svakodnevnom životu (održavanje osobne higijene i urednosti prostora u kojem borave) te samostalnosti u svakodnevnom provođenju navedenih aktivnosti
- poticanje razvoja ekološke osjetljivosti djece i potrebe za očuvanjem okoliša

5.2. VRSTE DJELATNOSTI KOJE ĆE ODGOJITELJI SVAKODNEVNO PROVODITI U SVOM RADU

1. Životno-praktične i radne aktivnosti vezane uz biološke potrebe:

njegu djeteta, svlačenje, oblačenje, samoposluživanje, higijenske navike, kućne poslove, njegu biljaka i životinja, izradu predmeta i igračaka.

2. Raznovrsne igre:

- funkcionalne
- simboličke
- igre građenja i konstruiranja
- igre s pravilima i dr.

3. Društvene i društveno zabavne aktivnosti: zabave, svečanosti, šetnje, priredbe i dr.

4. Umjetničko promatranje, slušanje, interpretacija umjetničkih tvorevina za djecu, kao što su: slikovnice, likovna, književna, glazbena, scenska, filmska i druga djela.

5. Aktivnosti izražavanja i stvaranja djeteta: pjevanje, sviranje, crtanje, slikanje, modeliranje, građenje i konstruiranje, govorno, scensko, motoričko i plesno izražavanje.

6. Istraživačko-spoznajno: manipuliranje predmetima, promatranje ili upoznavanje nečega, nekoga, šetnje, posjeti, susreti s ljudima različitih profesija, stvaraocima, otkrivanje i jednostavni eksperimenti, verbalno rješavanje problema, namjernog učenja i vježbanja postupaka i slično.

7. Specifične aktivnosti s kretanjem: tjelesno vježbanje i drugo.

5.3. ZADAĆE PO RAZVOJNIM PODRUČJIMA

1. TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ

- poticanje svih oblika prirodnog kretanja djece kroz raznovrsne aktivnosti
- poticanje samostalnosti prilikom posluživanja obroka, poticanje pravilnog korištenja pribora za jelo, te korištenje salveta za brisanje, poticanje pristojnog ponašanja za stolom
- poticanje samostalnosti u higijenskim navikama – samostalan odlazak na wc, korištenje toaletnog papira, pranje ruku, brisanje papirnatim ručnicima
- redovito odlaženje na svježi zrak (igralište, šetnje, igre na snijegu, igre s vodom, igre s loptom, igrala, pokretne igre)

2. SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ LIČNOSTI

- kvalitetnim odnosom i prilagođenim aktivnostima omogućiti djeci što bolju adaptaciju u novu sobu dnevnog boravka i kompletnu sredinu (ljudi, prostor, predmeti iz okruženja)
- poticati samopouzdanje djece kroz organizirane igre
- razvoj pojma o sebi kao individui i članu skupine koja funkcionira prema opće prihvaćenim normama (uvodimo pravila ponašanja u skupini, dječji bonton ponašanja)
- naučiti imenovati emocije s kojima se susrećemo i pozitivno ih usmjeriti (kontrolirati ih)
- potaknuti razvoj ličnosti kroz dramske igre, igre s pravilima, te natjecateljske igre
- poticanje socijalne interakcije kroz zajedničke aktivnosti u skupini te druženja u suradnji s osnovnom školom (zajedničke proslave i obilježavanje važnijih datuma – organizirana druženja i zajedničke radionice)

3. SPOZNAJNI RAZVOJ

- upoznavanje i imenovanje predmeta iz novog okruženja polazeći od interesa pojedinca i njegovih mogućnosti
- poticati samostalno manipuliranje i upotrebu ponuđenih materijala, te samostalno tražiti rješenje problema kroz svakodnevne aktivnosti, poticati djecu na traženje pomoći prijatelja
- upoznavanje vlastitih mogućnosti i poticanje primjene u igri (uvoditi sve više igre s pravilima, te natjecateljske igre)
- upoznajemo sebe kao pojedinca sa vlastitim karakteristikama i osobinama
- kroz istraživačke aktivnosti upoznati djecu sa svim osjetilima (okus, opip, miris, sluh, vid)
- upoznavanje i imenovanje odnosa među predmetima (veličina, boja, namjena, količinski odnosi – vaganje)
- poticati orijentaciju u vremenu i prostoru
- kroz obilježavanja raznih društvenih zbivanja upoznati djecu sa običajima vlastite sredine (ples, pjesma, izrada specifičnih predmeta) te je uklopiti u sredinu u koju se djeca integriraju)

4. GOVOR, KOMUNIKACIJA I STVARALAŠTVO

- svakodnevnim interakcijama sa djecom poticati i razvijati komunikacijski odnos dijete – dijete i dijete – odgojitelj
- obogaćivati i proširivati dječji rječnik kroz priče (slikovnice, dramske igre, imitativne igre)
- poticati djecu na korištenje hrvatskog jezika u međusobnoj komunikaciji za vrijeme boravka u predškoli
- poticati djecu na pravilan govor i artikulaciju glasova (brojalice, pjesmice, stihovi, samostalno pričanje priče po slikama)
- poticati kulturno ophođenje djece (ponašanje prema dječjem bontonu)
- poticanje različitih oblika izražavanja na način da se ponude bogate i raznovrsne aktivnosti za scensko, likovno, tjelesno, glazbeno i govorno izražavanje s obzirom na dob djece (jednostavnijih sadržaja).

PRAZNICI, PROSLAVE I SVEČANOSTI, IZLETI I POSJETE, RADIONICE ZA RODITELJE I PROJEKTI ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.

Godišnje doba - JESEN

- unutarnji prostor sobe dnevnog boravka urediti kako bi se dočarao jesenski ugođaj
- govorno, likovno i glazbeno izražavanje i stvaranje na temu jeseni (pjesme, recitacije, stihovi u pokretu, slušanje glazbenih djela)
- uključivanje roditelja u aktivnosti prikupljanja raznog neoblikovanog materijala koji će se koristiti u ostvarivanju stvaralačkih i drugih zadaća

Dan policije

- upoznavanje sa zanimanjem policajca/ke i njegove uloge u zajednici
- čitanje priča/slikopriča vezanih uz tematiku policije
- razlikovanje opasnih i sigurnih situacija
- izrada policijskih kapa, znački, automobila
- igranje uloga
- razvijanje povjerenja u policiju

Međunarodni dan nenasilja

- govorne igre, čarobne riječi: molim, hvala, oprosti, izvoli
- čitanje priča o nenasilju
- suradničke igre - međusobno pomaganje i dijeljenje
- društvene igre
- promicanje tolerancije, prijateljstva i nenasilnog rješavanja sukoba među djecom

Dan Hrvatske pošte

- upoznavanje sa zanimanjem poštar/ica,
- čitanje slikovnica i priča vezanih uz tu tematiku
- izrada kuverte, čestitke, pisanje/crtanje pisma
- posjet lokalnom poštanskom uredu u Orehovici
- upoznavanje društvene okoline i zanimanja

Dan djevojčica

- istaknuti ravnopravnost dječaka i djevojčica
- čitanje priča vezanih uz tematiku djevojčica
- likovne aktivnosti - crtanje "superdjevojčice", izrađivanje dvorca od drvenih ili plastičnih kocaka - djevojčice kao "inženjerke"
- natjecateljske igre između djevojčica različitih odgojnih skupina

Dan zahvalnosti za plodove zemlje

- uključivanje djece i roditelja u prikupljanju plodova zemlje
- izrada kruha i krušnih proizvoda iz Das mase (igra s Das masom s ciljem razvoja fine motorike, ostvarivanja stvaralačkih zadataka, ostvarivanja kreativnih potencijala djece i razvoja radnih navika)
- govorne vježbe na temu viđenog (opisivanje, prepričavanje, izmišljanje pjesama, brojalica i sl.)
- usvajanje i korištenje novih riječi – imenovanje predmeta koji su izloženi i imenovanje karakteristika tih predmeta
- scenski prikazi
- likovno izražavanje na temu Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje
- spoznati i naučiti kako nastaje kruh kao i žetvene i druge običaje
- blagoslov kruha – učenje i njegovanje vjerskih običaja za djecu katoličke vjeroispovijesti

Dan jabuka

- poticanje istraživanja voća kroz sva osjetila - opip, miris, okus
- klasificiranje voća po boji, veličini, sorti
- likovne aktivnosti - otisak jabuke, modeliranje jabuke
- čitanje slikovnice o jabuci
- važnost zdrave i raznovrsne hrane

Međunarodni dan štednje

- izrada dječjih kasica
- matematičke vještine- brojenje, razvrstavanje
- igranje uloga
- značaj i važnost štednje, vrijednosti novca

Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

- razumijevanje pojma mira kroz priču o Vukovaru
- suradničke igre koje razvijaju empatiju i zajedništvo
- likovna aktivnost: vodotoranj

Sveti Nikola

- slušanje priča o životu sv. Nikole
- učenje pjesmica o sv. Nikoli
- priprema male priredbe u čast dolaska sv. Nikole
- posjet sv. Nikole i Krampusa i podjela darova
- prepričavanje doživljaja
- uzrada čizmice

- stvaralačke aktivnosti djece na temu sv. Nikole
- upoznavanje narodnih običaja vezanih uz blagdan svetog Nikole

Adventsko doba ili Došašće, Božić

- blagdansko uređenje unutarnjeg prostora
- adventski kalendar
- izrada ukrasa za božićno drveće
- pričanje i čitanje prigodnih tekstova i priča
- stvaralačko izražavanje djece na ovu temu
- slušanje i pjevanje tradicionalnih i modernih božićnih pjesama
- očuvanje tradicije i kulturne baštine

Godišnje doba - ZIMA

- urediti prostor kako bi se dočaralo godišnje doba zime
- poticati kreativnost kroz likovne, glazbene i tjelesne aktivnosti
- razvijanje govornih vještina kroz priče, pjesme i razgovor
uočavanje prirodnih pojava u zimi, briga o životinjama, poticanje boravka na svježem zraku

Fašnik

- prerušavanje u različite likove
- izrada maski
- ples pod maskama
- pričanje i čitanje prigodnih priča i tekstova
- učenje prigodnih pjesama i recitacija (bajalica)
- razumijevanje značenja običaja vezanih za Fašnik

Valentinovo

- osmisliti aktivnosti čiji su sadržaji vezani uz prijateljstvo, mir i ljubav
- prigodno uređenje unutarnjeg prostora
- stvaralačko izražavanje djece na ovu temu - likovno, scensko i glazbeno
- razgovor i priče vezane uz temu prijateljstva, mira i ljubavi
- prepoznavanje i izražavanje osjećaja ljubavi

Međunarodni dan žena

- poticanje kreativnosti kroz likovne radove i izradu poklona
- čitanje priče uz temu o ženama/majkama

- razvijanje empatije i zahvalnosti prema ženama/majkama

Očev dan

- izrada čestitke očevima
- preporučavanje doživljaja djece i njihovih očeva
- čitanje priča vezanih uz ovu temu
- osvijestiti važnost uloge oca u djetetovom životu

Godišnje doba - proljeće

- uređenje prostora kako bi se dočaralo proljeće kao godišnje doba
- poticati kreativnost kroz likovne, glazbene i tjelesne aktivnosti
- razvijanje govornih vještina kroz priče, pjesme i razgovor vezanih uz proljeće
- uočavanje promjena u prirodi - biljke, životinje
- poticati boravak na svježem zraku
- istraživački zadaci
- sadnja biljaka i briga o njima

Uskrs

- uređenje unutarnjeg prostora u blagdanskom ozračju
- pričanje i čitanje priča i tekstova vezanih za Uskrs
- izrada uskrasnih motiva u suradnji s roditeljima
- stvaralačke aktivnosti na temu Uskrsa i promjena u prirodi
- potraga za uskrsnim čokoladnim jajima
- očuvanje tradicije i kulturne baštine

Svjetski dan voda

- aktivnosti vezane uz proučavanje vode (igre vodom, pokusi)
- čitanje priča vezanih uz vodu
- gledanje edukativnih videa
- osvijestiti važnost očuvanja vode kroz navike štednje i odgovornog ponašanja prema vodi

Svjetski dan vatrogasaca

- čitanje priča i slikopriča vezanih uz temu vatrogasaca
- likovne stvaralačke aktivnosti

- posjet mjesnoj Vatrogasnoj postaji u Orehovici
- upoznavanje vatrogasaca i njegove opreme

Svjetski dan Roma

- prigodnom priredbom obilježavanje Svjetskog dana Roma
- poticanje različitosti među djecom kroz likovne, glazbene i scenske aktivnosti

Dan planeta Zemlje

- aktivnosti vezane uz proučavanje značenja vode i zraka za život
- aktivnosti vezane uz opažanja u okolini – dobri i loši primjeri očuvanja prirodnih resursa Zemlje
- planiranje i provođenje vlastitih aktivnosti koje će doprinijeti očuvanju čistoće vode i zraka – povezivanje s temama o očuvanju vlastitog zdravlja
- sadnja cvijeća

Majčin dan

- izrada čestitki i poklona za majke
- druženje djece i majki, prigodne igre
- stvaralačke aktivnosti na ovu temu
- važnost uloge majke u obitelji, izražavanje zahvalnosti i ljubavi

Međunarodni dan roditelja

- druženje roditelja i djece - sportske aktivnosti i igre

Hrvatski olimpijski dan i Dan sporta

- upoznavanje sa raznim sportskim disciplinama
- posjet obližnjem nogometnom igralištu i nogometnom klubu (razvoj motivacije za uključivanje u organizirano bavljenje sportom) uključivanje u sportske događaje OŠ Orehovica (dječji kros)

Proslave rođendana, manifestacije, priredbe

- prigodno – izrada čestitki za slavljenika, pjevanje rođendanskih pjesama, izražavanje dobrih želja
- sudjelovanje u proslavama i manifestacijama u sklopu OŠ Orehovica

- prema dogovoru, djeca će sudjelovati u programima proslava i manifestacija lokalne zajednice (Općine, Crkve, Škole, KUD, Dječji vrtić Reheki ...)
- Eurokindergarten Football Cup - međunarodni nogometni turnir dječjih vrtića

POSJETE I IZLETI

- posjete javnim ustanovama i institucijama na području Međimurske županije (u Općini Orehovica i gradovima: Čakovcu i Prelogu),
- posjet Knjižnici "Nikola Zrinski" u Čakovcu
- obilazak Autobusnog kolodvora u Čakovcu
- posjet Željezničkoj postaji Mala Subotica, vožnja vlakom do Željezničkog kolodvora Varaždin
- posjet Poštanskom uredu u Orehovici
- posjet Marini Prelog
- posjet Muzeju Međimurja Čakovec
- posjete i prisustvovanja kazališnim i kino predstavama
- Posjet Crkvi Majke Božje u Orehovici

SURADNJA S RODITELJIMA: RADIONICE, SVEČANOSTI I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI

Večer matematike

- zajedničke aktivnosti i igre za djecu i roditelje
- matematičke igre

Izrada adventskog vijenca - radionica u suradnji s roditeljima

Izrada maski i kostima za djecu - radionica u suradnji s roditeljima

Uskrsna radionica u suradnji s roditeljima

Majčin dan - druženje djece i majki

Volontiranje roditelja - radionice

Završna svečanost

- priprema svečanosti (biranje sadržaja i načina na koji će se prezentirati rad tijekom pedagoške godine) uređenje interijera
- druženje s roditeljima i svima koji su sudjelovali u provođenju programa
- završna priredba svih predškolaca

PROJEKTI

Suradnja s lokalnom zajednicom - Projekt Crvenog križa Čakovec - **Rastimo snažno II** kroz radionice Crvenog križa za djecu i roditelje, namijenjen socio-emocionalnom razvoju djece predškolske dobi te uključivanju roditelja kroz informativne materijale, radionice i različite aktivnosti radi stvaranja podržavajućeg okruženja kod kuće i u predškoli.

Projekt **Putujemo Hrvatskom - Gurmanski ekspres** - međuinstitucijski odgojno-obrazovni projekt namijenjen djeci radi upoznavanja hrvatske tradicionalne, regionalne i kulturne baštine i jačanja suradnje između škole i obitelji te djece i roditelja.

Erazmus projekt u suradnji s Dječjim vrtićem Reheki Orehovica.

Realizaciju programa predškole pratit će ravnatelj i stručne suradnice psihologinja i defektologinja.

5.4. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Stručna dokumentacija koja će se voditi u okviru ovog programa obuhvaća dokumentaciju propisanu Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću.

Pedagošku dokumentaciju i evidenciju o djeci predškolske dobi sačinjavaju:

1. Matična knjiga djece
2. Knjiga pedagoške dokumentacije skupine
 - orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada i njegovo vrednovanje – u pravilu tromjesečno
 - tjedni plan i program odgojno-obrazovnog rada
 - dnevnik odgojno-obrazovnog rada
 - zajedničke aktivnosti djece i odraslih
3. Imenik djece
 - podatke o nazivu škole pri kojoj radi odgojno-obrazovna skupina
 - podatke o djetetu
4. Ljetopis
5. Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
6. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
7. Program stručnog usavršavanja
8. Dosje djeteta s posebnim potrebama
9. Knjiga zapisnika

Dokumentacija ima svrhu praćenja razvojnih dosega djece, te planiranju temeljenom upravo na razvoju sposobnosti i vještina djece.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Poštujući Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju svaki će djelatnik izraditi individualni plan i program stručnog usavršavanja koji obuhvaća individualno usavršavanje te kolektivno usavršavanje u ustanovi i izvan ustanove.

Djelatnice će se redovito usavršavati i prisustvovati stručnim skupovima u organizaciji MZOM i AZOO te stručnim usavršavanjima u organizaciji Pučkog otvorenog učilišta „Korak po korak“, Udruge odgajatelja „Krijesnica“, preko Webinara i drugih Udruga i institucija za koje se procjene da bi pridonijele kvaliteti rada.

Isto tako redovito će pratiti stručnu literaturu, te prisustvovati svim oblicima stručnog usavršavanja u ustanovi.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Cilj suradnje s roditeljima je uključivanje roditelja u predškolsku obitelj, nadopunjavanje u odgoju, usklađivanje utjecaja nove okoline i obitelji na dijete, podupiranje predškolskog programa odgovarajućim ugođajem kod kuće. Kako bi zainteresirali roditelje za uključivanje u integraciju zajedno s djetetom planiramo i organiziranje druženja i kraćih izleta, te organiziranje radionica za roditelje.

Odgojiteljice će s roditeljima obavljati individualne razgovore i organizirati tri roditeljska sastanka.

- na početku školske godine roditelji polaznika upoznati su sa planom i programom predškole, formiranim grupama i rasporedom rada
- na kraju prvog polugodišta roditelji će biti obaviješteni o radu s predškolcima i upoznati sa planom za drugo polugodište
- na kraju školske godine roditelji će biti informirani o nastavku školovanja (polazak u prvi razred osnovne škole).

Uz zasebne individualne razgovore, roditelji se mogu informirati putem Viber grupe napravljene za roditelje, pisanih poruka, web stranice škole i društvenih mreža.

8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

1. Suradnja s javnim zdravstvom na povećanju kvalitete zdravlja i zdravstvenog odgoja
2. Suradnja s epidemiologijom ostvarivat će se u slučaju pojave zaraznih bolesti kao i na organiziranju i provođenju prevencije zaraznih bolesti
3. Suradnja sa dr. stomatologije u cilju očuvanja zdravlja zubi
4. Suradnja sa školskom medicinom (dr. Zrinka Zvornik Legen) – pregledi pred upis u školu, suradnja s roditeljima, konzultativan rad s odgojiteljem

5. Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb – konzultacije i planiranje aktivnosti kako bi se pokušavali rješavati problemi djece koja dolaze iz disfunkcionalnih obitelji, obitelji lošeg ekonomskog statusa, djece s problemima u ponašanju, djece sa socijalno-emocionalnim problemima, djece sa zdravstvenim problemima...
6. Suradnja sa sanitarnom inspekcijom s ciljem očuvanja zdravlja djece i djelatnika
7. Suradnja s Prometnom policijom s ciljem prevencije stradavanja djece u prometu
8. Suradnja s Osnovnom i Područnom školom – sudjelovanje na priredbama, posjeti kazališnim predstavama, sudjelovanje na kulturnim i javnim manifestacijama, upoznavanje prostora škole, upoznavanje djelatnika škole, upoznavanje načina rada u razrednom odjelu i sl.
9. Suradnja s vatrogascima – prezentacija zanimanja vatrogasac i prezentacija vatrogasne opreme
10. Suradnja s udrugama građana, osobito s romskim udrugama
11. Suradnja s MZOM
12. Suradnja s AZOO
13. Suradnja sa Županijskim uredom za društvene djelatnosti
14. Suradnja s Općinom Orehovica
15. Suradnja sa župom Majke Božje Fatimske, Orehovica Međimurska

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

STRATEGIJA PRAĆENJA I VREDNOVANJA

- odgojitelj će kontinuirano pratiti razvoja djeteta u svrhu primjerenog odgojnog djelovanja unutar skupine i pravovremenog interveniranja s ciljem da se pomogne djetetu u savladavanja razvojnih poteškoća interakcijom na relaciji dijete – djeca, dijete – odgojitelj, dijete- roditelj, odgojitelj – roditelj
- praćenje tjelesnog, senzorno – motoričkog, intelektualnog i socijalno emocionalnog razvoja djeteta, te rana detekcija eventualnih teškoća u psiho-fizičkom razvoju djeteta, što uključuje praćenje uspješnosti djeteta u utvrđivanju govornog statusa, praćenje razvoja fine i grube motorike, procjenu mogućnosti održavanja ravnoteže tijela, procjenu sposobnosti orijentacije u vremenu i prostoru, ispitivanje matematičkih sposobnosti, sposobnosti likovnog i glazbenog izražavanja, praćenje socijalnih i emocionalnih osobina značajnih za uspješno ostvarivanje odgoja i obrazovanja, praćenje razvoja kognitivnih procesa. Kontinuirano praćenje obavljat će odgojitelj. U slučaju sumnje na probleme u navedenim razvojnim područjima pokušat će se angažirati stručnjak za određeno područje koji će moći dijagnosticirati stvarno stanje te preporučiti daljnji tretman pojedinog problema
- djetetovi radovi i odgojiteljeve bilješke te sav ostali materijal bit će odlagan u djetetovu mapu
- organizirane aktivnosti i događaji će biti popraćena fotografijama i video – zapisima.

10. PLAN I PROGRAM RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA

- pridonositi povećanju kvalitete rada,
- raditi na povećanju kvalitete uvjeta rada,
- poslovi organizacije, financijske, pravne i pedagoške naravi,
- suradnja s djelatnicima, roditeljima i vanjskim čimbenicima.

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja
1. ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLE 1.1. Suradnja u organizaciji i planiranju Programa predškole pri OŠ Orehovica za pedagošku godinu 2026./27. 1.2. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u program predškole 1.4. Formiranje predškolskih odgojno-obrazovnih skupina 1.5. Prijem nove djece i raspoređivanje u odgojno-obrazovne skupine	VIII.-IX. XIII. XIII. IX.-VIII.
2. PLANIRANJE, PRAĆENJE I VREDNOVANJE RADA PREDŠKOLE 2.1. Rad u Timu za kvalitetu predškolskog programa	IX.-VIII.
3. STATISTIČKI PODACI NA POČETKU I NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 3.1. Sudjelovanje u prikazu statističkih podataka – Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih, Nacionalno centru za vanjsko vrednovanje, županijskom uredu	IX. i IV.
4. RAD U POVJERENSTVU ZA UTVRĐIVANJE PSIHOFIZIČKOG STANJA DJETETA PRIJE UPISA U 1. RAZRED	II.- VI.
5. RAD S ODGOJITELJIMA 5.1. Konzultacije o radu s pojedinom djecom i djecom sa specifičnim potrebama te njihovim roditeljima	IX. - VIII.
6. RAD S DJECOM 6.1. Opservacije i praćenje djece u odgojnim skupinama 6.2. Individualni rad s djecom (po potrebi)	IX. - VIII.
7. RAD S RODITELJIMA 7.1. Sudjelovanje na roditeljskom sastanku prilikom upisa u program predškole i provedba upisnog postupka 7.2. Predavanje na roditeljskom sastanku uoči početka rada Povjerenstva - upis u 1. razred - tema „Spremnost za školu“ 7.3. Sudjelovanje na roditeljskim sastancima prema potrebi i u dogovoru s odgojiteljicama 7.4. Savjetodavni rad s roditeljima - individualni razgovori o specifičnim teškoćama s kojima se roditelji susreću u odgoju i obrazovanju svog djeteta	IX. - VIII.
7. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA	IX. - VIII.
12. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU	IX. - VIII.